

PAUTAS PARA TRABAJAR CON EL ALUMNADO CON  
DÉFICIT DE ATENCIÓN

No obligarle a copiar los enunciados. Es preferible que usen ese tiempo en razonar o pensar qué les piden y cómo quiere responder.

Evitar enunciados largos. Mejor fragmentarlos. Dividir las preguntas compuestas en preguntas sencillas.

Programar los exámenes con una o dos semanas de antelación. Asegurarse de que lo anota en la agenda.

Situar cerca del profesor y junto a alumnos que no le distraigan.

Trasmitirle individualmente qué errores comete y cómo puede mejorar.

Ser flexible al corregirle errores de despiste, mala caligrafía o borrones y errores ortográficos (se deben a su problema de atención o a su impulsividad)

Ampliar el tiempo de los exámenes o fraccionarle los exámenes.

Prestar atención a si comprende las preguntas de los exámenes.

No poner exámenes a última hora.